#### ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ДОГОВОР)

### НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ АБОНЕНТСКОГО ДОГОВОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ

Общество с ограниченной ответственностью «Кибер Инфиниум», в лице генерального директора Лагутина Дмитрия Олеговича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Детский клуб», предлагает любому физическому лицу, в дальнейшем именуемому «Клиент» заключить договор на указанных ниже условиях.

Настоящее предложение, в соответствии с ст 435, 437, 438 Гражданского кодекса РФ является Публичной офертой (далее – Договор), полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий которой в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ является осуществление Клиентом первой оплаты предложенных Детским клубом услуг в порядке, определенном настоящим Договором.

Акцепт оферты означает, что Клиент согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносилен заключению договора об оказании услуг. Датой заключения договора считается дата внесения оплаты.

Акцептируя данную оферту, Клиент подтверждает расторжение ранее заключенных с Детским клубом договоров на оказание услуг.

# 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Детский клуб обязуется предоставить, а Клиент, являющийся родителем (законным представителем) ребёнка, в отношении которого заключен настоящий Договор, обязуется принять и оплатить на условиях настоящего Договора абонемент на определенное количество детских досуговых мероприятий в течение ограниченного промежутка времени (согласно п. 3.3 настоящего Договора).
- 1.2. При наличии оплаченного абонемента, Клиент, вправе требовать от Детского клуба, оказания услуг, в течение всего срока действия абонемента.
- 1.3. Стоимость и иные условия абонементов размещаются в помещении Детского клуба по адресу: г. Санкт-Петербург, п. Парголово, ул. Валерия Гаврилина, д. 15, пом. 48-Н.
- 1.4. Досуговые мероприятия оказываются по адресу: г. Санкт-Петербург, п. Парголово, ул. Валерия Гаврилина, д. 15, пом. 48-H.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

# 2.1. Детский клуб обязуется:

- 2.1.1. Организовать досуговые мероприятия для детей с учетом их возрастных особенностей в помещении Детского клуба, в соответствии с п.1.2. настоящего Договора.
- 2.1.2. Во время проведения мероприятий нести ответственность за сохранение здоровья и безопасность жизни детей.
- 2.1.3. Обеспечить ребёнка Клиента всеми необходимыми материалами и оборудованием при проведении мероприятий в помещениях Детского клуба.
- 2.1.4. Утвердить расписание и стоимость проводимых мероприятий и поместить расписание и прайс-лист в помещении Клуба.
- 2.1.5. Уведомлять Клиента о любых изменениях в расписании мероприятий и Прайс-листе.
- 2.1.6. В случае возникновения ситуаций, требующих медицинской помощи, Детский клуб незамедлительно обязуется уведомить об этом Клиента и вызвать скорую медицинскую помощь.
- 2.1.7. Обеспечить противопожарную безопасность на территории Детского клуба.
- 2.1.8. По окончании мероприятий передать ребенка в руки Клиента.

# 2.2. Детский клуб имеет право:

- 2.2.1. Свободно выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс работы новые мероприятия.
- 2.2.2. Самостоятельно устанавливать дни и продолжительность мероприятий с учетом допустимых медико-санитарных норм.
- 2.2.3. Не устраивать долгосрочных каникул, привязанных к государственным праздникам.
- 2.2.4. Привлекать соисполнителей для оказания услуг по настоящему договору.
- 2.2.5. В случае необходимости, заменить одного инструктора другим, а также перенести время мероприятия.
- 2.2.6. Изменять в одностороннем порядке стоимость услуг. При этом Детский клуб обязан уведомить Клиента не позже, чем за 10 календарных дней до вступления в силу указанных изменений, путем размещения нового Прайс-листа в помещении Детского клуба.

- 2.2.7. Вносить изменения в Режим работы, Расписание Детского клуба, в настоящий Договор, Перечень услуг, Прайс-лист.
- 2.2.8. Производить фото и видео съемку любых мероприятий, проводимых Детским клубом, соблюдая этические и моральные нормы.
- 2.2.9. Отказать ребенку Клиента в посещении мероприятий Детского клуба при наличии видимых симптомов ОРВИ, иного инфекционного или кожного заболевания.
- 2.2.10. Отстранить от мероприятий ребенка в случае его, ребенка, немотивированного агрессивного поведения. В этом случае плата за неоказанные услуги возвращается Клиенту.
- 2.2.11. В случае пропуска ребенком Клиента мероприятия Детского клуба по болезни, предоставлять компенсацию в виде посещения аналогичного мероприятия Детского клуба (на выбор Детского клуба), равнозначного по возрастной и ценовой категории. Компенсация производится при предоставлении медицинской справки и при наличии оплаченного абонемента.

#### 2.3. Клиент обязуется:

- 2.3.1. Своевременно оплачивать услуги, указанные в п.1.1. настоящего Договора, на условиях раздела 3 Договора.
- 2.3.2. Получать оказываемые услуги, а именно, организовывать посещение ребенком (детьми) в соответствии с расписанием оплаченных мероприятий и сроком действия абонемента.
- 2.3.3. Обеспечивать присмотр за ребенком до и после мероприятия. Передать ребенка в руки сотрудника Детского клуба до начала мероприятия и забрать сразу после окончания мероприятия.
- 2.3.4. Бережно относиться к имуществу Детского клуба.
- 2.3.5. Возместить ущерб, причиненный Клиентом или его ребёнком имуществу Детского клуба, в соответствии с законодательством РФ.
- 2.3.6. Соблюдать Правила Детского клуба (Приложение №1 к настоящему Договору), а также соглашаться с изменениями в расписании, связанными с государственными праздниками и соответствующими им выходными днями.
- 2.3.7. Известить Администрацию Детского клуба об изменении своего контактного телефона.

#### 2.4. Клиент имеет право:

- 2.4.1. Выбирать и получать услуги, предоставляемые Детским клубом, в соответствии с расписанием мероприятий и возрастными особенностями ребёнка Клиента, при условии наличия места на мероприятии.
- 2.4.2. Присутствовать вместе со своим ребенком на мероприятиях, на условиях раздела 4 настоящего Договора.
- 2.4.3. Расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом администрацию Детского клуба.
- 2.4.4. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Детского клуба и оказываемых им услугах.

### 3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.

- 3.1. Клиент выбирает мероприятие, которое будет посещать его ребёнок и оплачивает стоимость абонемента согласно Прайс-листу, платежом в размере 100% не позднее дня начала мероприятия.
- 3.2. Оплата производится путем внесения денежных средств в кассу Детского клуба, либо путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Детского клуба.
- 3.3. Детский клуб работает по абонементной системе. Абонемент включает в себя 4 (четыре), 8 (восемь), 12 (двенадцать) или 20 (двадцать) мероприятий (в зависимости от направления), которые могут быть израсходованы в течение 28 (двадцати восьми) календарных дней.
- 3.4. Посещение по Абонементу гарантируется только в случае 100% предоплаты Абонемента в соответствии с действующим на момент оплаты Прайс-листом.
- 3.5. Клиент обязан оплатить Абонемент на следующий период не позднее чем за 3 (три) календарных дня до даты первого оплачиваемого мероприятия. Только в этом случае за ребенком гарантированно сохраняется место на мероприятии.
- 3.6. В случае отсутствия своевременной оплаты за Абонемент на следующий период в установленные Детским клубом сроки, Детский клуб вправе предложить услуги по стоимости разового посещения согласно Прайс-листу, при этом администрация Детского клуба не гарантирует сохранности места на мероприятии.
- 3.7. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение двух дней с момента окончания действия абонемента Клиент не выставил рекламацию. Стороны после оказания услуг по Договору не имеют друг к другу никаких претензий.

## 4. УСЛОВИЯ ПОСЕЩЕНИЯ

- 4.1. Посещая мероприятия в Детском клубе, Клиент подтверждает, что его ребёнок не имеет медицинских противопоказаний для получения Услуг, имеет представление о физической и моральной нагрузке во время посещения мероприятия.
- 4.2. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей во время их нахождения на территории Детского клуба до и после мероприятий, лежит на их законных представителях или сопровождающих их лицах. В случае, если предполагается, что ребёнок может самостоятельно уходить из Детского клуба после мероприятий, законному представителю этого ребёнка необходимо предоставить письменное Заявление на самостоятельный уход.
- 4.3. За утерянные или оставленные без присмотра вещи Детский клуб ответственность не несет. Все найденные на территории Детского клуба вещи хранятся не более одного месяца, далее утилизируются.
- 4.4. Дети до трех лет присутствуют на мероприятиях вместе с родителем или другим доверенным взрослым лицом.
- 4.5. Дети старше трех лет посещают мероприятия без сопровождающих.
- 4.6. Сопровождающий, присутствуя вместе со ребёнком на мероприятиях, обязуется не мешать проведению мероприятия, не нарушать его ход, не высказывать прямо на мероприятии своих оценок и комментариев, вести себя корректно по отношению к сотрудникам и детям, не пользоваться на мероприятии мобильным телефоном, а также принимать установленные сотрудниками правила мероприятия.
- 4.7. В случае пропуска групповых мероприятий по причине болезни: при наличии подтверждающего документа (справки из медучреждения) производится зачет пропущенных мероприятий путем предоставления скидки на абонемент на следующий период. Максимальная предоставляемая скидка 50%.
- 4.8. В случае отмены мероприятия Детским клубом и отсутствия возможности перенести его на другое время, стоимость этих мероприятий зачитывается при приобретении следующего абонемента.
- 4.9. В случае пропуска Клиентом оплаченных мероприятий по другим причинам, оплата пропущенных мероприятий не переносится и не возвращается.

### 5. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 5.1. Заказчик предоставляет Детскому клубу право производить фото- и видеосъемку мероприятий в целях контроля качества и публикации на информационных ресурсах Детского клуба.
- 5.2. Клиент вправе направить Детскому клубу письменное уведомление о запрете фото- и видеосъемки ребёнка, в отношении которого заключен настоящий Договор.
- 5.3. Детский клуб имеет право использовать данные Клиента и ребёнка, а именно: ФИО Клиента, ФИО ребёнка, дату рождения ребёнка, данные о составе семьи, контактные данные Клиента в целях внутреннего пользования для обеспечения возможности предоставления услуг надлежащего качества, а также для информирования о деятельности Детского клуба.
- 5.4. Согласие дается на неопределенный срок и может быть отозвано путем направления Клиентом соответствующего письменного уведомления Детскому клубу.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.2. Детский клуб не несет ответственности за невозможность получения услуги Клиентом по каким-либо независящим от него причинам, включая нарушение работы транспортных средств, незапланированные отъезды и иные причины.
- 6.3. Детский клуб не несет ответственность за личные вещи Клиента и его ребёнка, оставленные им без присмотра до-, во время- и после- проведения мероприятия.
- 6.4. Детский клуб не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью ребёнка, в случае ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по настоящему договору, нарушения требований сотрудников Детского клуба, Правил Детского клуба (Приложение №1 к настоящему Договору), являющихся неотъемлемой частью настоящего договора, а также за жизнь и здоровье ребенка в случае наличия у ребенка противопоказаний для самостоятельного пребывания в Клубе, о которых не было официально сообщено Клиентом.

- 6.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретительные действия органов власти, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, отсутствие электроэнергии, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия. Сторонами Договора особо оговорено, что Клиент не может требовать от Детского клуба возврат денежных средств за срок, на который Детский клуб приостановил оказание Услуг в связи с обстоятельствами, изложенными в настоящем пункте.
- 6.6. В случае возникновения споров или претензий между сторонами по Договору, Стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров, а в случае не достижения согласия, урегулирование споров и претензий осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

# 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до момента исполнения Сторонами своих обязательств.

### 8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 8.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон и в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 8.2. При досрочном расторжении договора по инициативе Клиента, Детский клуб вправе по письменному заявлению Клиента произвести возврат оплаты за минусом фактически оказанных Детским клубом услуг.
- 8.3. Детский клуб оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению, при обязательном уведомлении Клиента в срок, не позднее 2 (двух) рабочих дней до момента вступления в силу изменений или отзыва Оферты. В случае внесения Детским клубом изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента их размещения на информационном стенде в помещении Детского клуба.
- 8.4. Клиент соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Клиентом и Детским клубом Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с вступлением в силу таких изменений в Оферту.

## 9. РЕКВИЗИТЫ ДЕТСКОГО КЛУБА

ООО "Кибер Инфиниум"

#### Юридический/почтовый адрес:

194358, город Санкт-Петербург, поселок Парголово, улица Валерия Гаврилина, дом 15, строение 1, ЭТ\ПОМ\ОФ 2\48-Н\1

инн/кпп 7802699562 / 780201001

ОГРН 1197847236146

Расчетный счет 40702810710000608455

в банке АО «Тинькофф Банк»

K/c 30101810145250000974

БИК 044525974

Телефон: 8 (812) 627-02-37

Адрес электронной почты:

info@infinium-kids.ru

**Генеральный директор** Лагутин Д.О.